

---

## CONFÉRENCE RÉGIONALE SUR LA LUTTE CONTRE LA CORRUPTION DANS LES PAYS DE LA SADC

### NOTE D'INFORMATION DES PARTICIPANTS

---

#### Lieu :

La conférence se tiendra à **l'hôtel EPIC SANA LUANDA**, R. da Missão, Luanda, Angola.

<https://www.sanahotels.com/en/hotel/epic-sana-luanda/>

#### Méthodologie de la conférence et informations logistiques :

La conférence régionale se déroulera en **deux étapes** :

**Première étape Segment technique (29-30 mai 2023)** : Cette première étape de la conférence sera consacrée à des discussions techniques détaillées sur les deux domaines thématiques.

Seuls les experts techniques gouvernementaux désignés comme tels y participeront.

**Deuxième étape Segment de haut niveau (31 mai - 2 juin 2023)** : Cette deuxième étape de la conférence accueillera, outre les quatre experts techniques gouvernementaux porte-parole, des décideurs et des responsables politiques nationaux des pays participants.

**Participation des OSC 30-31 mai 2023** : Les représentants des organisations de la société civile (OSC) tiendront une table ronde le mardi 30 mai 2023. Les résultats de cette table ronde seront redistribués le premier jour du segment de haut niveau (31 mai 2023).

**Les participants sont donc invités à vérifier soigneusement les dates auxquelles ils ont été désignés pour assister à la conférence.**

**Avis spécial pour les rapporteurs désignés.** Les porte-parole sont les experts techniques qui ont été désignés pour rester **toute la semaine** et pour présenter les résultats au nom de leur groupe. Les porte-parole devront :

- Rédiger la présentation PowerPoint pendant la session de rédaction
- Présenter un exposé lors de la session d'essai
- Présenter un exposé lors du segment de haut niveau.

**Les rapporteurs désignés sont priés de se présenter à la conférence munis d'un ordinateur portable et d'une application PowerPoint.**

#### Interprétation

L'interprétation entre l'anglais, le français et le portugais sera assurée pendant toute la durée de la conférence.

#### Transport :

Les participants bénéficieront d'un service de transfert de et vers l'aéroport international de Luanda. Les services du protocole seront présents à l'aéroport pour aider les délégués à cet égard.

En outre, un service de transport quotidien sera assuré entre l'hôtel et le lieu de la conférence.

#### Hébergement :

Les participants seront logés à **l'HOTEL INTERCONTINENTAL LUANDA MIRAMAR**, Avenida Nehru n° 2, Município do Sambizanga Luanda à un tarif préférentiel **de 150 USD par nuit**. Un point focal dédié à la conférence sera désigné dans l'hôtel pour aider à l'enregistrement et au départ.

**Tous les participants devront payer directement le montant des nuitées à l'hôtel. Toutefois, pour ceux dont le voyage a été pris en charge par l'ONU DC, ils recevront une indemnité journalière de subsistance sur place pour couvrir ces frais** (voir plus d'informations ci-dessous).

Si les participants souhaitent séjourner en dehors des dates prévues pour la conférence, ils sont invités à se

renseigner auprès de l'hôtel sur les tarifs et les disponibilités.

L'hôtel Intercontinental est un hôtel cinq étoiles et les participants disposeront de chambres standard. Si les participants souhaitent obtenir une chambre de catégorie supérieure, ils sont invités à s'organiser directement avec l'hôtel et à leurs frais.

### **Visas :**

La plupart des ressortissants des États membres de la SADC sont exemptés de visa pour entrer en Angola. Dans la région de la SADC, seuls les pays suivants ont besoin d'un visa pour entrer en Angola : **Comores, Lesotho, Madagascar et Tanzanie.**

Pour les demandes de visa, veuillez-vous rendre à l'ambassade ou au consulat angolais le plus proche de votre pays de résidence, muni de la lettre d'invitation à la conférence, afin de demander un visa.

Les délégués basés dans des villes où il n'y a pas d'ambassade ou de consulat angolais pourront recevoir un visa à leur arrivée. Ils sont donc invités à fournir dès que possible une copie de leur passeport au point désigné de l'Angola, M. Fernando Marques : [coordmarques@hotmail.com](mailto:coordmarques@hotmail.com).

### **Inscription :**

L'inscription sera gérée par le biais de la page web suivante : <https://governo.ao/conferencia/>

### **Mesures sanitaires :**

Tous les voyageurs entrant en Angola doivent être en possession d'un vaccin COVID-19 valide ou présenter un test PCR négatif et un vaccin contre la fièvre jaune.

### **Documentation :**

La documentation sera fournie sur des clés USB dans toutes les langues des Nations unies. Les principales publications de l'ONUDC seront sauvegardées sur les clés.

Les participants peuvent également souhaiter télécharger les publications directement à partir du site web de l'ONUDC : <https://www.unodc.org/unodc/en/corruption/publications.html>

### **Services de restauration**

L'hébergement à l'hôtel intercontinental sera assuré avec petit-déjeuner inclus. En outre, les participants bénéficieront de déjeuners et de pauses café sur le lieu de la conférence.

Un cocktail de bienvenue sera également organisé dans la soirée du premier jour du segment technique (29 mai 2023) et un dîner officiel sera organisé dans la soirée du premier jour du segment de haut niveau (31 mai 2023).

### **Indemnité journalière de subsistance**

En plus de l'hébergement, les participants dont la participation est entièrement prise en charge par l'ONUDC recevront une indemnité journalière de subsistance (DSA) qui couvrira toutes les dépenses liées à leur séjour en Angola. Sauf avis contraire, **les indemnités journalières de subsistance seront versées en espèces à la conférence le premier jour de chaque segment (29 mai et 31 mai 2023).**

Les participants qui assisteront **toute la semaine** devraient recevoir le montant total de l'indemnité journalière de subsistance le premier jour de la conférence, en même temps que le montant de l'indemnité journalière de subsistance.

Les participants qui assistent **au segment OSC** recevront l'indemnité journalière de subsistance le mercredi 31 mai.

Toutes les dépenses supplémentaires liées au voyage officiel, telles que les nuits d'hôtel passées en transit, les dépenses de santé, y compris les vaccins obligatoires pour entrer dans le pays, pourront être remboursées après la conférence sous forme de notes de frais.

Les participants seront également priés de fournir leurs cartes d'embarquement et leurs talons de billets aux membres du personnel de l'ONUDC.